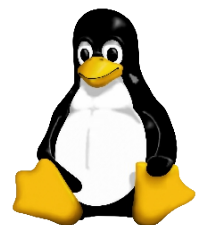
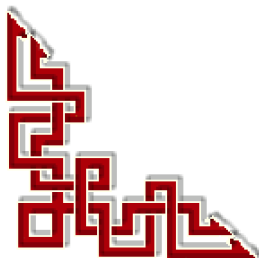


RF-232

Micronator

SME Server

Manuel de l'utilisateur



© **KOOZALI FOUNDATION, INC.**, Salem, Oregon

Tous droits réservés KOOZALI FOUNDATION, INC.

GNU Free Documentation License

Permission vous est donnée de copier, distribuer et/ou modifier ce document selon les termes de la Licence *GNU Free Documentation License*, version 1.3 publiée par la *Free Software Foundation*; sans section inaltérable, sans texte de première page de couverture et sans texte de dernière page de couverture. Une copie de cette licence est incluse dans la section appelée [*GNU Free Documentation License*](#) à la page [27](#) de ce document.

AVIS DE NON-RESPONSABILITÉ

Ce document est uniquement destiné à informer. Les informations, ainsi que les contenus et fonctionnalités de ce document sont fournis sans engagement et peuvent être modifiés à tout moment. *RF-232* n'offre aucune garantie quant à l'actualité, la conformité, l'exhaustivité, la qualité et la durabilité des informations, contenus et fonctionnalités de ce document. L'accès et l'utilisation de ce document se font sous la seule responsabilité du lecteur ou de l'utilisateur.

RF-232 ne peut être tenu pour responsable de dommages de quelque nature que ce soit, y compris des dommages directs ou indirects, ainsi que des dommages consécutifs résultant de l'accès ou de l'utilisation de ce document ou de son contenu.

Chaque internaute doit prendre toutes les mesures appropriées (mettre à jour régulièrement son logiciel antivirus, ne pas ouvrir des documents suspects de source douteuse ou non connue) de façon à protéger le contenu de son ordinateur de la contamination d'éventuels virus circulant sur la Toile.

Avertissement

Bien que nous utilisons ici un vocabulaire issu des technologies informatiques, nous ne prétendons nullement à la précision technique de tous nos propos dans ce domaine.

Sommaire

1.	Description générale.....	4
1.1.	Rédaction.....	4
1.2.	Historique.....	4
1.3.	Mentions.....	4
1.4.	Remerciements.....	4
2.	Conditions des licences logicielles.....	4
I-	Accès.....	5
1.	Mot de passe.....	5
2.	Accès VPN.....	5
3.	Accès Terminal Shell.....	6
II-	Configuration des applications sur votre ordinateur.....	7
1.	Configuration d'un client de messagerie.....	7
1.1.	IMAP vs POP3.....	8
2.	Configuration de votre navigateur Web.....	9
3.	Configuration du carnet d'adresses de votre entreprise.....	10
III-	Stockage des fichiers des utilisateurs sur SME Server.....	11
1.	Windows.....	11
2.	Macintosh OS.....	13
3.	Linux.....	13
IV-	Webmail.....	14
1.	Activation de Webmail.....	14
2.	Utilisation de Webmail.....	15
3.	Connexion.....	15
4.	Affichage de la boîte de réception.....	15
5.	Déconnexion.....	16
6.	Écrire des messages.....	16
7.	Lire des messages.....	17
8.	Supprimer des messages.....	18
9.	Utilisation des contacts.....	18
10.	Modification des options de Webmail.....	21
11.	Plugins utiles pour Webmail.....	21
11.1.	Webmail Whitelists.....	22
11.2.	Webmail cassé après une mise à niveau.....	22
12.	Crédits.....	23

Bienvenue à SME Server

1. Description générale

Référence: http://wiki.contribs.org/SME_Server:Documentation:User_Manual/fr.

Le Manuel de l'Utilisateur se veut un guide très simple pour aider ceux qui débutent avec SME Server plutôt que ceux qui administrent ou qui développent des applications pour SME Server. Ce guide s'adresse à tous ceux qui découvrent SME Server. Ce guide ne requiert pas un niveau élevé de connaissances techniques. On recommande aux administrateurs de SME Server de lire ce manuel des utilisateurs après celui d'administration, afin de voir comment SME Server est perçu par les utilisateurs.

1.1. Rédaction

Ce document est maintenu à jour sur le wiki:

http://wiki.contribs.org/SME_Server:Documentation:User_Manual/fr.

1.2. Historique

- 25 mai 2012 - La version stable de SME Server 8.0, qui est basée sur CentOS 5.8, sort officiellement.
 - 28 février 2012 - La version stable de SME Server 8.1, qui est basée sur CentOS 5.10, sort officiellement.
- (Les versions précédentes ont été publiées par e-smith, Mitel et contribs.org, et sont la base de ce manuel).

1.3. Mentions

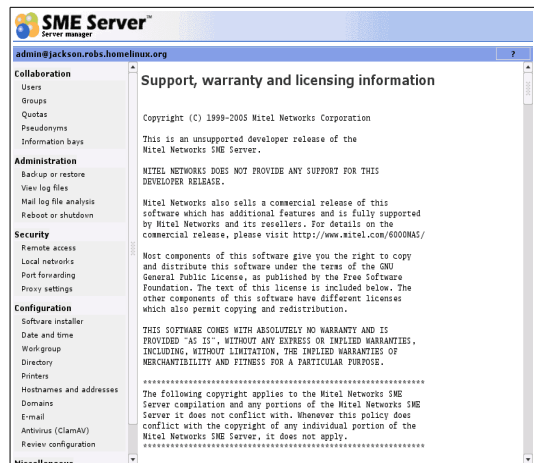
Il s'agit de la documentation officielle de SME Server et est approuvée par les développeurs de <http://wiki.contribs.org>.

1.4. Remerciements

Merci aux développeurs qui créent et qui maintiennent la distribution SME Server. Merci pour les entreprises et les personnes qui soutiennent les développeurs.

2. Conditions des licences logicielles

SME Server est sous licence "General Public License" (GPL). Cela signifie que vous êtes libre d'utiliser et de modifier les logiciels. Si vous changez n'importe quel programme, vous devez rendre le code source disponible gratuitement (avec les correctifs s'il vous plaît). L'accord se trouve dans l'ISO du CD-ROM et l'acceptation de cet accord est nécessaire pour l'installation du logiciel.



I- Accès

1. Mot de passe

Le mot de passe de l'utilisateur donne accès aux services du serveur, au stockage de fichiers, au compte de messagerie, etc. Si le mot de passe d'un utilisateur est perdu, l'administrateur peut le réinitialiser mais ne peut récupérer l'ancien. Les mots de passe doivent être suffisamment complexes; les règles sont contrôlées par l'administrateur du serveur.

Les utilisateurs peuvent réinitialiser leur mot de passe à: <http://yourserver.net/user-password>.

Pour les clients Windows, si le serveur est le contrôleur de domaine PDC, l'utilisateur peut réinitialiser son mot de passe après avoir fait un "Ctrl + Alt + Del". Notez que les messages d'erreur Windows peuvent ne pas expliquer clairement que le mot de passe n'est pas assez complexe. Voir [ce chapitre](#) pour modifier la complexité des mots de passe.

2. Accès VPN

Pour configurer l'accès VPN, l'administrateur doit:

- Premièrement, l'administrateur doit autoriser globalement les connexions PPTP via le panneau Sécurité > Accès à distance. Entrez le nombre de connexions PPTP simultanées qui pourront être établies. Pour désactiver toutes les connexions PPTP inscrivez "0" (par défaut).
- Ensuite l'administrateur doit permettre un accès VPN pour chaque utilisateur qui sera autorisé à se connecter via VPN sur le serveur SME. Utilisez le panneau Collaboration > Utilisateurs pour configurer chaque utilisateur qui nécessite un accès VPN.

Pour configurer votre client VPN sous Windows, allez dans le Panneau de configuration, section Réseau, puis sélectionner l'Assistant de Nouvelle connexion.

- Établissez la connexion, à partir de Windows, en double-cliquant sur l'icône VPN pour votre connexion. Saisissez le nom de l'utilisateur et son de passe valide sur SME Server. Votre connexion Internet doit être établie avant de lancer la connexion PPTP.
- Il est fortement conseillé d'utiliser le même nom d'utilisateur sur votre PC Windows et sur SME Server afin de faciliter le traitement des autorisations pour les I-bays ou autres services du serveur.
- Lorsque vous ouvrez le Voisinage réseau de Windows, vous devriez y voir apparaître le groupe de travail du serveur de même que toutes les I-bays. Sinon, vous devrez mapper un lecteur comme ci-dessous:

```
net use M: \\IP-de-SME-Server\ibayname
```

Note:

Lors de la mise en place d'un VPN assurez-vous que votre sous-réseau n'est pas le même que celui d'un autre VPN. Par exemple, si votre réseau à la "maison" a un sous-réseau de 192.168.1.0 et que celui à votre "travail" est 192.168.1.0. Dans ce cas, vous devrez utiliser l'adresse publique de votre SME Server en plus d'autoriser "Accès complet (LAN et Internet)" au "Paramètre SSH" de "Accès par terminal sécurisé (SSH)".

3. Accès Terminal Shell

- **Accès par mot de passe**

Si votre administrateur le permet, vous pouvez vous connecter avec seulement un nom d'utilisateur et un mot de passe.

- **Accès SSH par clés publique/privée**

Si vous avez besoin d'obtenir un accès SSH à votre serveur depuis l'extérieur du réseau local (par exemple, vous voulez travailler sur le serveur au travail depuis la maison) alors, la méthode conseillée consiste à utiliser une connexion par échange de clé privée/publique.

Au cours de la connexion, le serveur exécute une vérification pour voir si votre clé privée a une correspondance avec la clé publique stockée sur le serveur pour l'utilisateur que vous essayez d'authentifier. S'il n'y a pas de correspondance, le serveur abandonne tout simplement la session TCP.

Configurez vos clés avec les informations adéquates à [SSH_Public-Private_Keys](#).

Lorsque vous avez des clés SSH qui fonctionnent, l'administrateur du serveur peut désactiver le "logging" par mots de passe.

- Améliorer l'apparence de l'utilisation du shell à distance.

Créer un fichier `.bash_profile` pour l'utilisateur dans `~`.

```
# include .bashrc if it exists
if [ -f ~/.bashrc ]; then
    source ~/.bashrc
fi
```

II- Configuration des applications sur votre ordinateur

1. Configuration d'un client de messagerie

Votre application de client de messagerie (Outlook, Thunderbird, etc) nécessite d'être mise en place avec des informations sur vos comptes de messagerie: comment acheminer le courrier électronique et les login/mot-de-passe nécessaires pour collecter et délivrer votre courrier entrant et sortant. Ces informations sont généralement à fournir dans la section "options" ou "préférences" du client de messagerie. Pour la plupart des clients courriel, vous devez saisir les informations suivantes:

L'adresse courriel de l'utilisateur: c'est le nom du compte utilisateur (tel que créé dans le server-manager) suivi de @nom-de-domaine. En général, il sera sous la forme de username@yourdomain.xxx (par exemple afripp@tofu-dog.com).

Serveur de courriels (serveur de messagerie SMTP sortant): L'adresse du serveur de messagerie. Comme vous le préférez, vous pouvez entrer l'adresse IP de SME Server, ou vous devriez être en mesure d'utiliser pleinement le nom de domaine du serveur, comme mail.yourdomain.xxx (par exemple mail.tofu-dog.com).

Nom de compte email ou nom d'utilisateur: c'est le nom avant le signe @ dans l'adresse courriel. Par exemple, le nom d'utilisateur "afripp@tofu-dog.com" est "afripp".

Le client de messagerie peut vous offrir le choix entre les modes de fonctionnement POP3 et IMAP.

Si vous choisissez le service de messagerie POP3:

- Activer le protocole POP3: En règle générale, pour activer le protocole POP3 pour le courrier électronique entrant, vous cliquez sur une case POP3 ou sélectionnez POP3 à partir d'un menu déroulant dans la section de votre application de messagerie dédiée au serveur de courrier entrant.
- Désactiver le protocole IMAP: Pour désactiver le protocole IMAP pour le courrier sortant (toutes les applications de client de messagerie n'ont pas forcément de protocole IMAP) cochez la case IMAP "off".
- Supprimer les emails lus du serveur: Nous vous recommandons de configurer votre application client de messagerie POP3 pour supprimer chaque message sur le serveur lorsqu'il a été téléchargé sur votre application cliente. Pour ce faire, cliquez sur la case marquée off "Laisser les messages sur le serveur" ou cliquez sur la case marquée "supprimer les courrier du serveur".

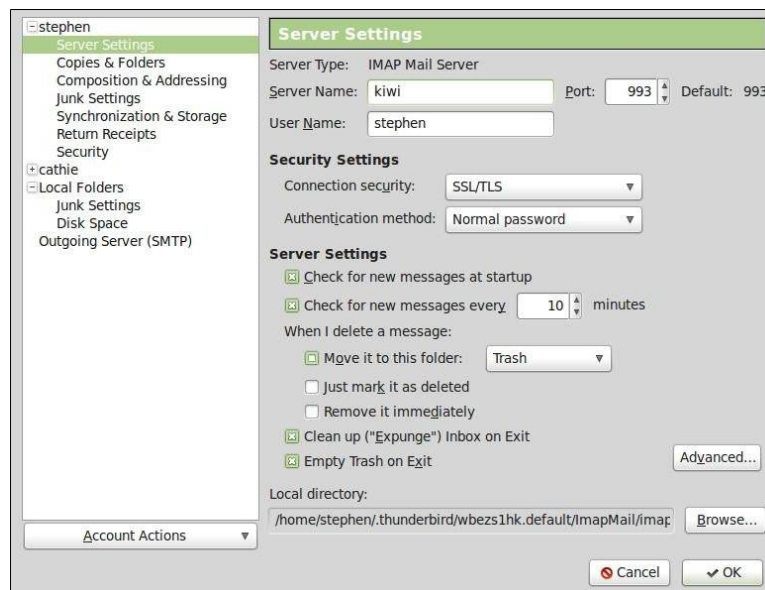
Si vous choisissez le service de messagerie IMAP:

- Activer le protocole IMAP: En règle générale, pour activer le protocole IMAP pour le courrier électronique entrant (notez que toutes les applications client de messagerie n'offrent pas forcément le support de l'IMAP) vous cliquez sur la case IMAP ou sélectionnez IMAP à partir d'un menu déroulant dans la section de votre client de messagerie dédiée au serveur de courrier entrant.
- Désactiver le protocole POP3: Pour désactiver le protocole POP3 pour le courrier sortant, cochez la case POP3 "off".

Les images ci-dessous montrent la séquence d'installation dans le client de messagerie Mozilla Thunderbird.

D'abord, vous choisissez "Paramètres des comptes" dans le menu "Édition" et cliquez sur les serveurs de mes-

sagerie comme indiqué dans:



Si vous n'avez pas encore entré les détails de votre serveur de messagerie, vous devrez appuyer sur le bouton "Ajouter" et entrer des informations. Sinon, vous devrez sélectionner le serveur de messagerie par défaut et cliquer sur le bouton "Modifier". Cela affichera un écran où vous entrerez le nom d'utilisateur et choisirez si vous utilisez IMAP ou POP3.

Thunderbird devrait maintenant être prêt à envoyer et recevoir des courriels.

1.1. IMAP vs POP3

Il existe deux normes pour la gestion des courriels: IMAP et POP3. SME Server prend en charge les deux protocoles. Vous devrez choisir le protocole qui est le mieux pour votre organisation. IMAP reste le favori dans presque toutes les situations.

IMAP, est conçu pour permettre un accès interactif à plusieurs boîtes aux lettres à partir de plusieurs machines clientes. Vous gérez vos courriels sur le serveur de messagerie à partir du réseau. Par exemple, vous avez lu votre courriel à partir de votre ordinateur de bureau, mais il n'est pas stocké sur votre machine de bureau. Vous pourrez le relire de l'ordinateur de votre maison. Il est stocké et géré sur le serveur de façon permanente.

Avantages de l'IMAP: vous pouvez accéder à tous vos nouveaux courriels stockés à partir de n'importe quelle machine connectée à Internet ou au réseau Local. De plus, puisque tous les courriels des employés sont stockés sur le serveur, la sauvegarde des emails sera facilement accomplie.

Le protocole IMAP permet une meilleure gestion globale de courriels à travers un certain nombre de dispositifs d'utilisateurs finaux. Quoi que vous fassiez sur un, se reflète sur tous les autres; même en ajoutant de nouveaux dossiers et en déplaçant les messages dans des dossiers d'archives. Par exemple, vous pouvez envoyer des courriels vers un destinataire et voir ainsi tous les messages envoyés sur votre téléphone, ou l'inverse bien sûr.

Quel que soit le courriel que vous envoyez ou recevez, les changements faits sur les dossiers se reflètent pour n'importe quel client de messagerie, y compris: les postes de travail, les téléphones, les postes de travail distants et même sur Webmail (accessible via un navigateur Web à partir de la maison ou de n'importe où), Ils montrent tous la même arborescence de dossiers. Vous pouvez configurer les clients de messagerie pour conserver des copies locales des messages importants.

Inconvénient de l'IMAP: si vous n'êtes pas connecté à un réseau, les nouveaux et les anciens messages stockés à distance ne seront pas disponibles (les courriels stockés peuvent être lus avec les clients de messagerie

actuels pour ordinateur de bureau - à savoir l'option Thunderbird pour mettre en cache les courriels pour une lecture hors ligne. Certains clients, pour appareils mobiles, le font aussi. Pratiquement, vous aurez le dernier instantané à partir du moment où vous étiez en ligne).

POP3 est un protocole de messagerie plus ancien. POP3 a été conçu pour permettre la récupération, à la demande, pour une seule machine cliente. Le courrier électronique est stocké sur le serveur de messagerie jusqu'à ce que vous le lisiez. À partir de ce moment, il est transféré sur votre ordinateur de bureau et stocké dans la boîte de courriels de votre application client.

Avantages de POP3: Même lorsque vous n'êtes pas connecté à votre réseau, vous avez accès aux courriels stockés sur votre ordinateur.

Inconvénients de POP3: POP3 n'a pas été conçu pour aider les utilisateurs à accéder et à gérer leurs courriels à partir de systèmes distants. Parce que votre courriel est stocké sur votre ordinateur, la mise en place d'accès à distance à vos courriels, lorsque vous êtes sur un autre ordinateur, peut être plus complexe.

2. Configuration de votre navigateur Web

La plupart des navigateurs (Internet Explorer, Firefox, etc) sont configurés en utilisant une boîte de dialogues appelée "préférences", "préférences réseau" ou "Options". Certains navigateurs ont besoin d'être configurés pour accéder à Internet directement ou via un serveur mandataire (*proxy*). Lorsque c'est nécessaire, la plupart des applications de bureau, votre navigateur inclus, doivent être configurées pour un accès direct à Internet. Bien que le SME Server utilise une fonction de sécurité appelée "IP masquerading", qui crée ainsi un lien indirect à Internet, cette opération est transparente pour la plupart de vos applications bureautiques. Par conséquent, vous devriez vous assurer que la case à cocher "connexion directe à Internet" est sélectionné à "on" dans votre navigateur.

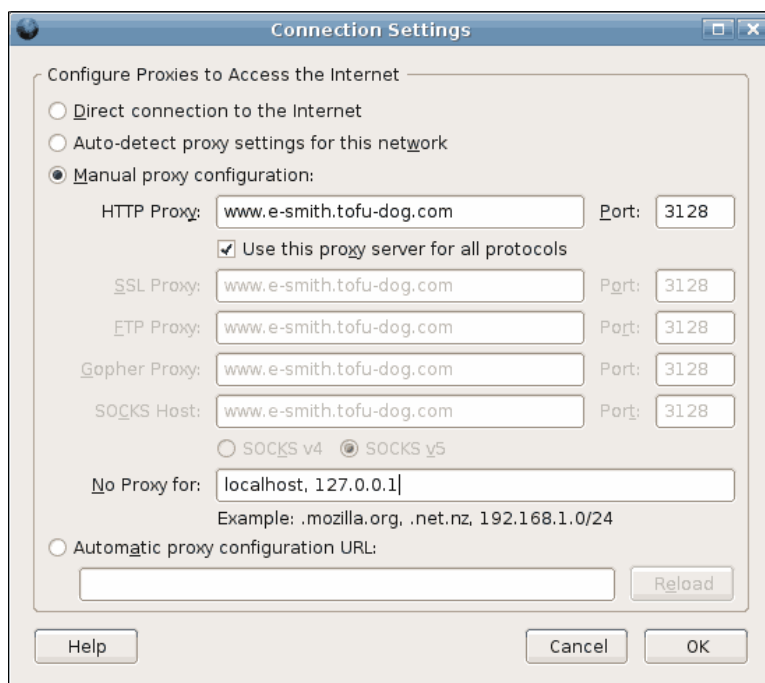
Dans certaines circonstances, l'utilisation d'un serveur mandataire peut améliorer la performance de votre réseau. SME Server inclut des serveurs mandataires HTTP, FTP et Gopher. Normalement, nous vous recommandons de ne pas utiliser ces services dans votre navigateur.

Si vous avez décidé que vous voulez utiliser des serveurs mandataire, #3 vous devrez entrer l'adresse IP ou le nom de domaine du serveur mandataire (c'est à dire SME server) dans les écrans de configuration de votre navigateur web. Le numéro de port que vous aurez besoin d'entrer pour vous connecter au serveur mandataire est 3128. Cette information est la même pour les protocoles HTTP, Gopher et FTP.

Votre navigateur peut trouver les détails de configuration du proxy en entrant `http://proxy/proxy.pac` dans l'URL de configuration de Automatic proxy...:

L'image ci-contre montre comment un serveur mandataire serait configuré dans Mozilla Firefox.

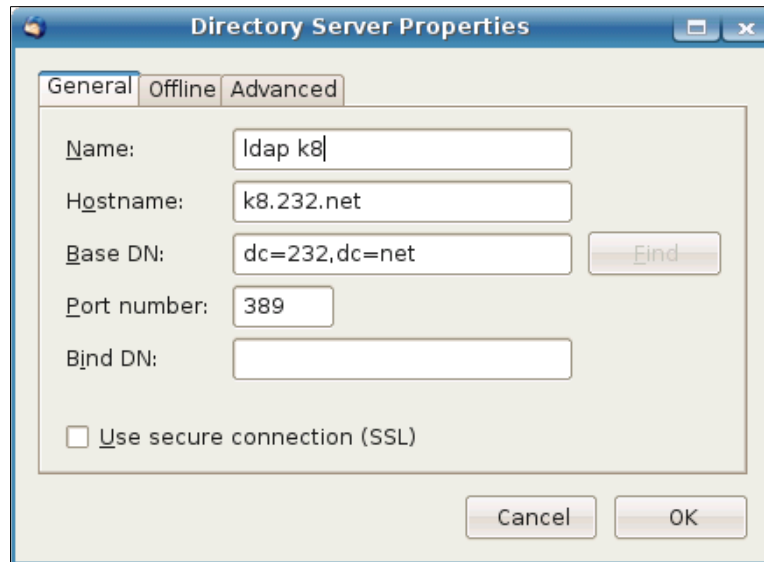
#3 Notez que les utilisateurs d'ordinateur portables devront désactiver les serveurs proxy pour travailler en dehors de leurs réseaux locaux.



3. Configuration du carnet d'adresses de votre entreprise

Votre SME Server maintient automatiquement un répertoire avec les noms des utilisateurs et leurs coordonnées lorsque l'Administrateur les entre dans le "server-manager". Tout programme client qui utilise le protocole LDAP (Lightweight Directory Access Protocol Directory), comme le carnet d'adresses de Thunderbird, sera en mesure d'accéder à l'annuaire mais par défaut, ce sera un accès en lecture seule. Par exemple, avec Thunderbird, regardez sous le menu "Outils" et choisissez "Carnet d'adresses". Ensuite, regardez dans le menu "Fichier" - menu "Nouveau" et sélectionnez "LDAP".

Vous verrez une boîte de dialogue similaire à celle illustrée ici.



Vous aurez besoin d'entrer les informations suivantes:

- Entrez le nom que vous souhaitez donner au répertoire de votre d'entreprise - n'importe quel nom fera l'affaire.
- Le serveur LDAP ou le nom d'hôte est le nom de votre serveur Web sous la forme `www.VotreDomaine.xxx`.
- Les informations du serveur racine se trouve à l'écran "annuaire LDAP" de server-manager (plus d'informations sur ce sujet dans le chapitre suivant). La forme habituelle, en supposant que votre domaine est `VotreDomaine.xxx`, est `dc=VotreDomaine,dc=xxx`. (aucun espace ne doit être saisi entre les "dc=" et les valeurs.)
- Le numéro de port est toujours 389.

Une fois que le carnet d'adresses a été créé, entrez un terme dans le champ de recherche, si vous tapez un @ vous aurez la liste des coordonnées de tous les comptes de messagerie sur la SME Server.

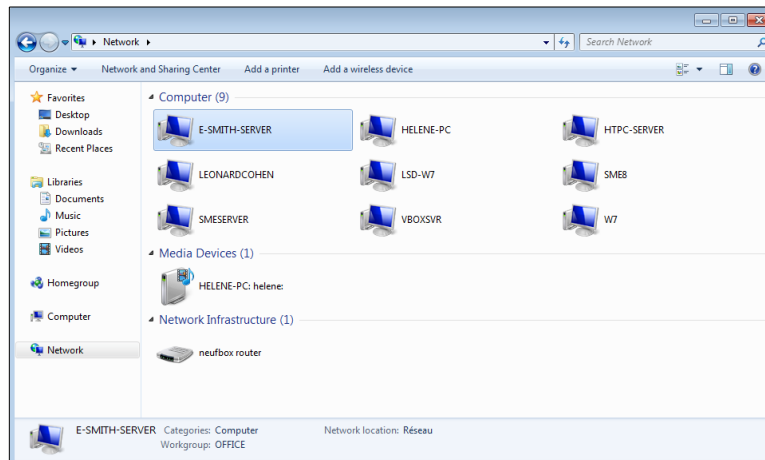
III- Stockage des fichiers des utilisateurs sur SME Server

Lorsque vous créez un compte utilisateur sur le serveur, cela ne crée pas seulement un compte courriel mais aussi un répertoire de fichiers pour cet utilisateur. Ce répertoire est réservé aux fichiers que l'utilisateur souhaite stocker sur le disque dur du serveur. Il est accessible uniquement par l'utilisateur. Pour accéder au répertoire, l'utilisateur doit naviguer sur le serveur via le partage de fichiers Windows ou SMB/CIFS.

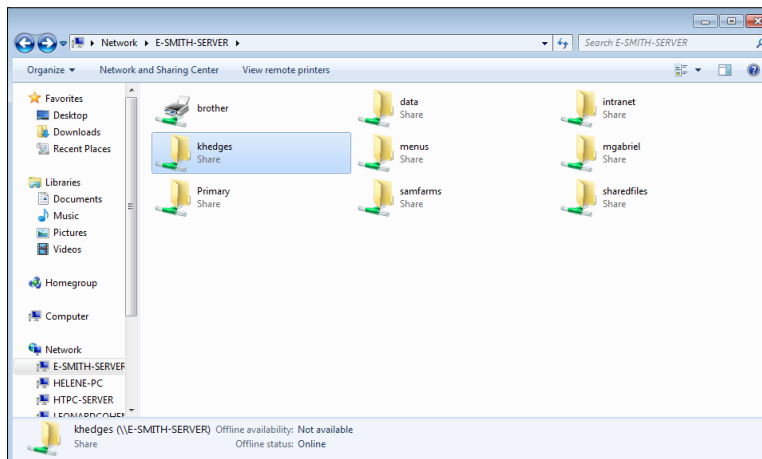
1. Windows

Remarque: vous pouvez utiliser le netlogon.bat avec une connexion au domaine ou mapper des lecteurs de manière permanente avec l'explorateur de fichier Windows.

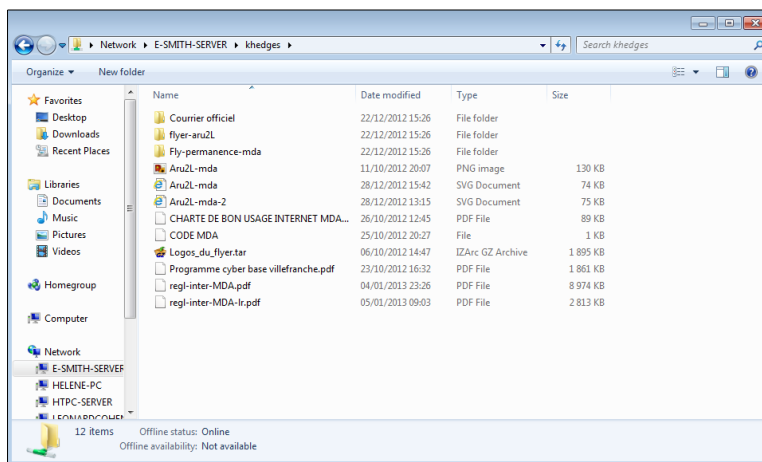
Par exemple, sous Windows l'utilisateur doit ouvrir le "voisinage réseau". Dans le répertoire du réseau, vous verrez toutes les machines accessibles sur votre réseau. SME Server devrait être l'une d'entre elles. Si SME Server n'est pas visible, vous pouvez ne pas être connecté sur votre réseau avec le bon login/mot de passe (voir la section ci-dessous à ce sujet) ou le PC n'est dans le même groupe de travail que votre serveur.




Lorsque vous cliquez sur le serveur, vous pourrez voir tous les I-bays et répertoires qui s'offrent à vous. Vous verrez également le répertoire principal (qui abrite la page Web de votre société par exemple). Dans l'exemple ci-dessous, Kate Hedges est connecté sur son réseau local en tant que khedges (avec son nom de compte) et son mot de passe. Quand elle entre dans le serveur, elle peut voir toutes les I-bays (mgabriel, samfarms, sharedfiles, les menus et intranet), ainsi que son propre répertoire d'utilisateur.



En cliquant sur son propre répertoire-utilisateur, "khedges", elle peut voir tout le travail et les dossiers personnels qu'elle a choisi de stocker sur le serveur comme indiqué dans l'image ci-dessous.




	Note:
Les utilisateurs qui sont sur un réseau Windows doivent être enregistrés sur le réseau avec le nom et le mot de passe associé au compte d'utilisateur de MSE Server.	

L'accès aux ibays, dont les permissions de groupe sont données lorsque vous êtes déjà connecté, sont indisponibles jusqu'à votre prochaine ouverture de session.


2. Macintosh OS

Pour utiliser le partage de fichiers, à partir d'un ordinateur Macintosh, vous devez être configuré pour utiliser le protocole SMB/CIFS.

 Note:
le support AppleTalk a été retiré à partir de SME 8.

3. Linux

Les clients Linux peuvent être d'une distribution spécifique de sorte qu'il est difficile de généraliser.

 Note:
La documentation peut être trouvée pour la mise en place d'un système Linux sur Client_Authentication .

IV- Webmail

Si vous le souhaitez, vous pouvez configurer votre serveur SME de sorte que les utilisateurs puissent accéder à leur messagerie via une interface web. Une fois que Webmail est activé, les utilisateurs pourront accéder à leur messagerie depuis le réseau local ou de n'importe où dans le monde via Internet en utilisant un navigateur Web qui supporte le Javascript, ce que font presque tous les navigateurs modernes.

Pour plus de sécurité, SME Server rend obligatoire l'utilisation de HTTPS Secure Socket Layer (SSL) avec Webmail. Lorsque les utilisateurs se connectent à l'aide du protocole SSL, toutes les communications entre le navigateur et le serveur sont chiffrées et sécurisées pour empêcher l'espionnage.

**Note:**

Le programme spécifique que SME Server utilise pour Webmail est le programme de messagerie Internet (IMP). Si vous souhaitez plus d'informations sur IMP, vous pouvez visiter le site Web du projet à: <http://www.horde.org/imp/> ou [Wikipedia](#).

Note: IMP (Internet Messaging Program) est une application de [Webmail](#) en langage [PHP](#) sous licence GPL.

Si vous avez l'intention d'autoriser l'accès à Webmail, vous devez considérer si vos utilisateurs utiliseront exclusivement Webmail ou s'ils vont l'utiliser sporadiquement (par exemple, lorsqu'ils voyagent) avec un client email installé sur leur ordinateur. Si vos utilisateurs envisagent d'utiliser Webmail et un autre client, il sera plus aisé que cet autre client mail utilise le protocole IMAP. En effet, si cet autre client utilise le protocole POP3, les courriels seront téléchargés à partir du serveur dans cet autre client de messagerie local et, comme la plupart des clients POP3 suppriment par défaut les messages du serveur, ces messages ne seront donc plus visibles lorsque l'utilisateur se connectera plus tard à partir de Webmail.

Si le protocole IMAP est activé sur cet autre client local, les messages resteront sur le serveur et seront visibles à la fois avec le client local et avec Webmail. Pour plus d'informations sur IMAP et POP3, consultez la section du [chapitre 2](#).

Vous devez aussi prendre en considération que l'utilisation de Webmail consomme des ressources et de la bande passante du serveur. Nous vous recommandons d'évaluer la pertinence du matériel de votre serveur si vous prévoyez utiliser Webmail. Ultérieurement, Webmail peut toujours être désactivé si votre système ne fonctionne pas aussi efficacement que prévu.

1. Activation de Webmail

Parce que l'utilisation de Webmail peut être gourmand en ressources, les serveur est livré avec Webmail désactivé par défaut. Pour permettre l'utilisation de Webmail, l'Administrateur doit effectuer les étapes suivantes:

1. Connectez-vous à server-manager en tant que l'administrateur "admin".
2. Dans le panneau de configuration, cliquez "Messagerie électronique" et ensuite sur le bouton "Modifier les paramètres d'accès à la messagerie". Avant SME Server 8.1, on vous donnait seulement deux options pour Webmail:
 - Désactivé.
 - Autoriser HTTPS - Accès sécurisé uniquement.

Après avoir activé le webmail, les utilisateurs devraient être en mesure de se connecter et d'utiliser le webmail. Pour SME Server 8.1/9, il y a 3 options:

- Désactivé.
- Autoriser HTTPS local y public - Accès sécurisé uniquement.
- Autoriser HTTPS local - Accès sécurisé uniquement.

2. Utilisation de Webmail

Pour utiliser Webmail, l'utilisateur doit tout d'abord avoir un compte valide utilisateur/mot de passe sur SME Server. Ensuite, l'utilisateur ouvre un navigateur Web et entre une adresse semblable à l'URL suivant:

<https://www.tofu-dog.com/webmail/>

Note:

Dans l'exemple ci-dessus, www.tofu-dog.com pointe vers le serveur situé à The Pagan Vegan et HTTPS indique une communication sécurisée qui utilise le chiffrement SSL qui, à partir de la SME Server 7.0, est la seule option disponible.

Notez que si le serveur est derrière un autre pare-feu, ce dernier devra autoriser le trafic à travers le port TCP 443 pour que les connexions SSL puissent s'établir.

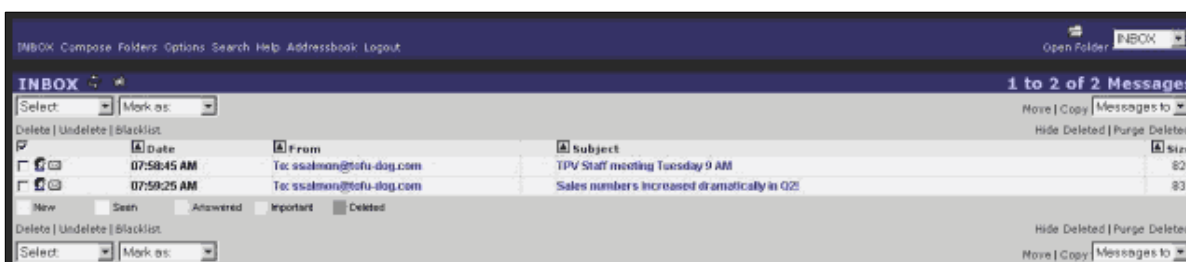
3. Connexion

Une fois connecté, l'utilisateur verra un écran de connexion similaire à celui montré dans l'écran ci-contre. Sur cet écran, vous pouvez vous connectez avec votre nom d'utilisateur/mot de passe valide sur SME Server. Notez que IMP prend en charge une grande variété de langues en plus de l'anglais.



4. Affichage de la boîte de réception

Une fois connecté, vous verrez votre boîte de réception, comme le montre l'écran ci-dessous.



Faisons un rapide tour d'horizon de la Boîte de réception.

Dans le coin en haut à gauche, un menu affiche la liste de vos dossiers de messagerie disponibles. Lors de votre première session Webmail, le seul choix du dossier sera la boîte de réception. Dès que vous envoyez un message électronique, un dossier appelé sent-mail sera créé et disponible dans le menu. Vous pouvez également créer des dossiers de messagerie supplémentaires à tout moment.

Dans la partie centrale supérieure de la fenêtre, un message d'état indiquant le dossier dans lequel vous vous trouvez et le nombre de nouveaux messages ou récents dans ce dossier.

Sur le côté gauche, un menu de navigation qui vous permet de composer de nouveaux messages, modifier des contacts, créer des dossiers, modifier les préférences ou se déconnecter Webmail.

Dans la partie principale de la fenêtre, vous trouverez les messages actuels. Chaque message a une icône indiquant son statut, la date/heure du message, l'expéditeur et le sujet ainsi que la taille du message. Les messages peuvent être triés en cliquant sur la tête de colonne. Vous pouvez lire un message en cliquant simplement sur le sujet ou sur l'expéditeur d'un message spécifique. L'icône de l'enveloppe que vous pouvez voir dans la zone d'état du second message dans l'image ci-dessus indique que ce message est nouveau.

Nous allons détailler les différentes fonctions un peu plus loin dans ce chapitre mais ces quelques explications devraient déjà être suffisantes pour démarrer avec Webmail.

5. Déconnexion

Avant d'aborder les caractéristiques de Webmail, il est important de souligner que vous devez toujours cliquer sur l'élément du menu déconnecter lorsque vous avez fini d'utiliser Webmail. Si vous ne le faites pas, quelqu'un d'autre qui utilisera votre navigateur Web sur votre ordinateur (jusqu'à ce que vous quittiez votre navigateur ou éteigniez votre ordinateur) sera capable de lire vos messages et d'en envoyer à partir de votre compte. Après une déconnexion, vous verrez l'écran de connexion de Webmail avec un message en haut de l'écran indiquant que votre déconnexion a réussi.

6. Écrire des messages

Pour composer un nouveau message, cliquez sur "Composer" dans le menu de gauche. Vous devriez voir un écran similaire à celui ci-dessous.

En haut de l'écran de composition, les options disponibles incluent la possibilité de vérifier l'orthographe du message dans la langue de votre choix, d'annuler, d'enregistrer un brouillon ou d'envoyer le message.

Si vous choisissez d'enregistrer un projet, votre message sera enregistré dans un dossier appelé brouillons ou drafts. Vous pouvez ensuite récupérer ce message en utilisant le menu déroulant dans le coin supérieur gauche pour basculer vers le dossier "brouillons". Au bas de la page, le menu de commandes est répété pour votre commodité. Ci-dessous les champs des courriels.

7. Lire des messages

Pour lire un message, cliquez sur un des champs "De" ou sur le sujet du message. Vous devriez voir un écran similaire à celui ci-dessous.

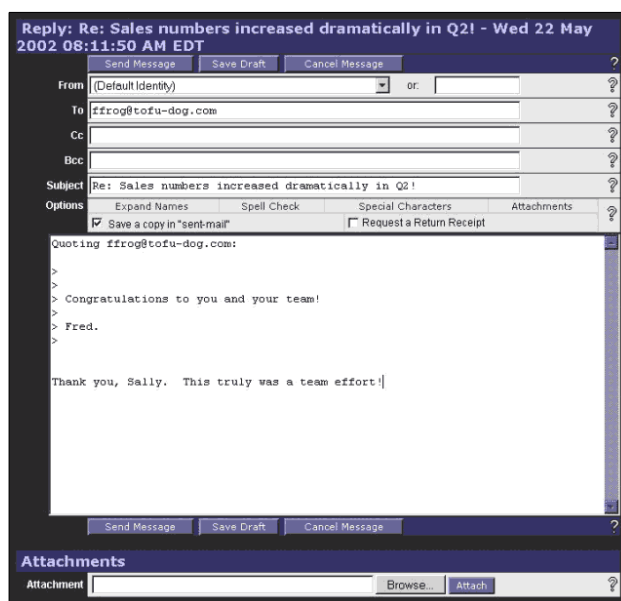


Plusieurs options sont offertes. Vous pouvez:

- Supprimer le message.
- Répondre uniquement à l'expéditeur.
- Répondre à tous les destinataires d'origine.
- Transférer le message à quelqu'un d'autre.
- Rediriger le message à une autre personne (similaire à "Transmettre", mais sans vous donner la possibilité de le commenter) **#5**
- Enregistrer sous - enregistrer le message dans un fichier texte.

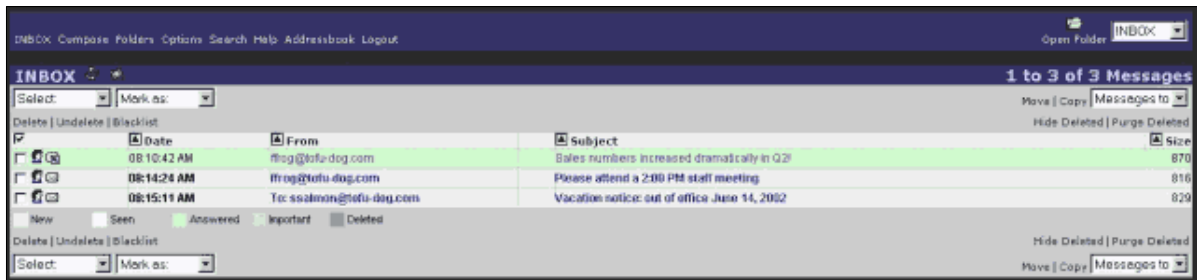
En cliquant sur le bouton Répondre, vous allez afficher une fenêtre de réponse tel que celle représenté ci-contre. Notez que le texte du message d'origine est "cité" avec un caractère ">" en début de ligne. À ce stade, vous pouvez taper plus de texte ou modifier un texte existant, ajouter ou supprimer des destinataires, vérifier l'orthographe du message et faire toutes les actions que vous pourriez faire dans une fenêtre normale de composition. De plus, vous pouvez choisir d'annuler le message, enregistrer un brouillon ou envoyer le message.

#5 En fait, la commande de redirection enverra le message à un tiers sans indiquer que vous êtes la personne qui le transmet. Donc, si "ffrog" a envoyé un message au groupe des "ventes" (dont vous êtes membre) et si vous le rediriger à un autre utilisateur, ce dernier verra le message venant de "ffrog" vers le groupe "ventes", mais votre nom ne figurera nulle part dans les en-têtes visibles, alors qu'avec la commande "Transmettre" le destinataire sait que vous êtes la personne qui transmet le message.



8. Supprimer des messages

Vous pouvez supprimer un message, comme mentionné précédemment, ou vous pouvez supprimer un ou plusieurs messages directement de la boîte de réception.



Pour ce faire, cochez la case à côté de chaque message que vous souhaitez supprimer. Puis, cliquez le bouton "Supprimer" au-dessus ou en-dessous de la liste des messages sur le côté gauche. Vous allez alors voir une icône de corbeille à côté de la case à cocher et une ligne barrant les messages.

À titre d'exemple, dans l'image ci-dessus, notre utilisateur (ffrog) veut supprimer les deuxième et troisième messages. Il peut cliquer sur la case à côté de chaque message, puis cliquer "Supprimer". Apparaîtra alors un écran tel que celui ci-dessous.

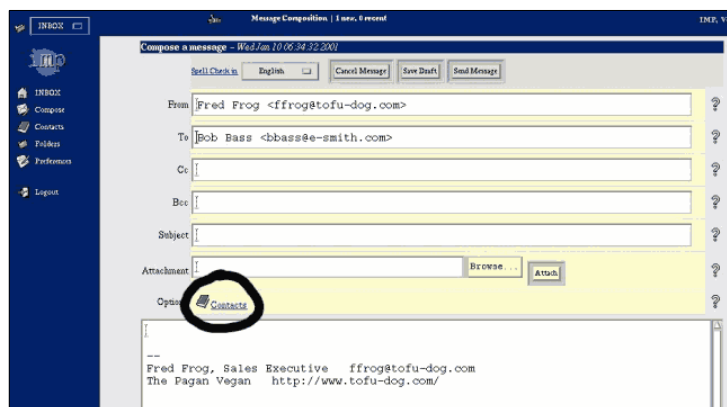


Si vous ne souhaitez pas voir les messages supprimés, vous avez deux choix. Si vous cliquez sur le bouton "Cacher les messages supprimés" sur le côté droit, les messages seront masqués à la vue, mais seront toujours là et pourront être récupérés avec le bouton "Restaurer". Si vous choisissez "Purger", les messages seront définitivement supprimés.

9. Utilisation des contacts

Webmail fournit deux moyens de gérer les adresses courriels. D'abord, vous pouvez avoir votre propre liste de contacts. Deuxièmement, vous pouvez facilement accéder à l'annuaire de l'entreprise qui répertorie tous les utilisateurs et les groupes qui ont été créés dans SME Server.

Vous pouvez consulter et modifier vos contacts à l'aide de deux menus au choix. Dans le menu de gauche, vous pouvez choisir "organisation > carnet d'adresse". Cela vous permettra d'afficher ou de modifier des contacts, mais ne vous permettra pas d'ajouter un contact à une liste de destinataire



d'un courriel. Pour ajouter un contact, vous devez ouvrir la fenêtre des contacts à partir du lien "Carnet d'adresse" dans la fenêtre de composition du message, comme montré dans l'image ci-dessous.

Lorsque vous créez votre propre carnet d'adresses, vous devez vous rendre dans "options > carnet d'adresses > options des colonnes", et choisir les colonnes supplémentaires que vous voulez afficher.

Dans les deux cas, vous verrez une fenêtre qui ressemble à celle ci-dessous.

La première fois que vous utilisez la fenêtre du carnet d'adresses, vous ne verrez rien à côté de la touche "Sélectionnez". Normalement, vous verrez un menu avec tous vos contacts existants comme on le voit dans la fenêtre ci-dessus où "bob <bbass@e-smith.com>" apparaît. Pour entrer un nouveau contact, il suffit de taper l'adresse courriel, un "surnom" qui apparaîtra dans la liste des contacts, et le nom complet de la personne. Vous devez remplir ces trois champs puis cliquer sur "Ajouter un contact".

Pour mettre à jour les informations d'un contact, sélectionnez le nom ou adresse de l'utilisateur dans le menu du carnet d'adresse, l'information devrait apparaître automatiquement dans les champs. Si ce n'est pas le cas, après avoir sélectionné l'entrée dans le menu, appuyez sur le bouton de sélection à côté du menu. Entrez les nouvelles informations et cliquez sur "Enregistrer". De la même façon, vous pouvez supprimer un contact en sélectionnant le contact à partir de la case à cocher et cliquer sur le menu "Supprimer".

Comme mentionné précédemment, si vous êtes entré dans le menu des contacts à partir du lien de la fenêtre de composition, les trois boutons - "Insérer dans À:", "Insérer dans Cc:" et "Insérer dans Bcc:" - vous permettra de transférer les courriels des destinataires directement dans la fenêtre de composition des messages.

Pour rechercher dans l'annuaire de l'entreprise, utilisez la partie inférieure de la fenêtre des contacts étiquetées "Recherche LDAP" #6. Vous avez la possibilité de rechercher soit la totalité du champ de nom ou tout simplement le nom de famille. Entrez le texte que vous recherchez dans la zone de saisie et choisissez comment vous voulez comparer le texte sur l'annuaire. La valeur par défaut est de rechercher le texte que vous entrez dans le champ du nom, ce qui exige une correspondance exacte. Vous trouverez peut-être plus utile de rechercher des entrées dont le nom contient le texte de recherche. Une recherche avec "contient" va permettre de trouver les noms où le texte de la recherche apparaît quelque part dans ces noms.

Après avoir entré votre texte et choisies vos options de recherche, appuyez sur le bouton "Rechercher" afin d'interroger le répertoire. Comme le montre l'écran ci-dessous, vos résultats seront retournés dans une nouvelle section des "Résultats LDAP" de la fenêtre des contacts. Comme dans la section en haut de l'écran, vous choisissez votre entrée dans le menu (ou appuyez sur le bouton "sélectionner" si votre entrée est déjà affichée) et l'information va apparaître dans la zone de saisie ci-dessous. En supposant que vous ayez entré des contacts à par-

tir du lien dans la fenêtre de composition de message, vous pouvez maintenant insérer ces informations dans les champs À, Cc ou Cci de votre message.

Notez également la possibilité d'insérer cette entrée directement dans votre liste de contacts. Si vous avez un grand répertoire d'entreprise, vous pouvez ainsi trouver un moyen facile d'assurer que les contacts fréquemment utilisés soient disponibles.

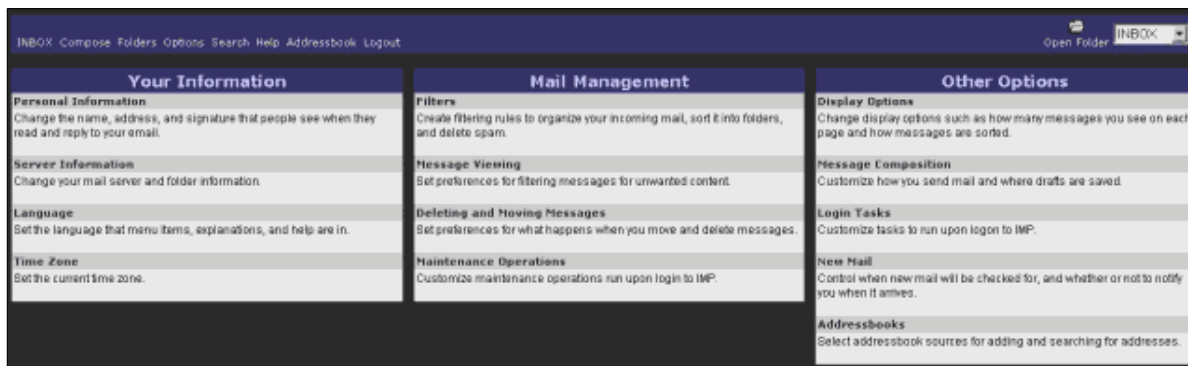
Note: Contrairement à la liste de contacts locaux, vous ne pouvez directement mettre à jour les entrées qui sont déjà dans le répertoire de l'entreprise. Ces entrées doivent être mises à jour par l'Administrateur à l'aide du panneau de l'Annuaire LDAP dans server-manager. Voir la section Annuaire LDAP du [Chapitre 13](#) pour plus d'informations.

The screenshot shows a web interface for managing contacts. At the top, there's a 'Contacts' header with a 'Close Window' button. Below it, a search bar contains 'bob <bbass@e-smith.com>' with 'Clear' and 'Select' buttons. Underneath are three text input fields labeled 'Address', 'Nickname', and 'Fullname'. A row of buttons includes 'Add Contact', 'Delete Contact', and 'Update Contact'. Below that are three buttons: 'Insert into To:', 'Insert into Cc:', and 'Insert into Bc:'. The 'LDAP Search' section has a dropdown menu set to 'Company Directory', a text input for 'directory where the Name', a dropdown for 'contains', and a text input containing 'fred'. A 'Start Search' button is to the right. The 'LDAP Results' section shows a 'Select' dropdown with 'Fred Frog <ffrog@tofu-dog.com>' and a 'Clear' button. At the bottom are four buttons: 'Insert into To:', 'Insert into Cc:', 'Insert into Bcc:', and 'Insert into Contacts'.

#6 La recherche est appelée une "Recherche LDAP" car le répertoire est interrogé en utilisant le "Lightweight Directory Access Protocol" (LDAP), l'un des protocoles les plus couramment utilisés sur Internet pour la recherche d'annuaire.

10. Modification des options de Webmail

En cliquant sur le lien "Option" dans le menu de navigation, vous pouvez modifier les préférences de votre session Webmail tel que démontré à l'écran ci-dessous.



Vous disposez de quatre menus d'options que vous pouvez configurer:

- **Signature** - Vous pouvez inclure n'importe quel texte que vous souhaitez voir apparaître par défaut en bas de vos messages électroniques. Une fois configurée, elle apparaît toujours au bas de la fenêtre de composition ou lorsque vous répondez à un courriel. Vous pouvez cependant supprimer cette signature simplement en modifiant le texte dans la fenêtre de composition.
- **Nom complet** - Si vous laissez ce champ vide, tous vos messages apparaîtront aux destinataires comme provenant de votre adresse courriel. Si vous saisissez du texte ici, les destinataires verront généralement ce texte en premier au lieu de votre adresse courriel.
- **Adresse d'envoi** - Par défaut votre adresse d'envoi est celle de votre compte définie dans SME Server. Vous n'avez pas besoin de le définir ici. Vous ne devez entrer une adresse ici que si vous voulez que les gens voient une adresse de réponse différente de votre adresse courriel par défaut.
- **Langue préférée** - Permet de choisir la langue utilisée dans les menus.

Lorsque vous avez terminé de modifier vos préférences, appuyez sur le bouton "Enregistrer les options" au bas de la page.

11. Plugins utiles pour Webmail

Un certain nombre de plugins utiles sont disponibles pour Webmail. Certains, tels que **Turba** (carnet d'adresses) et **Ingo** (gestionnaire de règles de filtre d'email), sont déjà inclus dans le package de base. Une liste, non exhaustive des autres plugins utiles avec des liens vers les instructions d'installation, peut être trouvée ci-dessous.

- **Nag** est une application de liste de tâches. Il stocke les éléments à faire, les choses à traiter plus tard cette semaine, etc... Il est très similaire à la fonctionnalité de l'application Palm ToDo. [Nag install HOW TO](#).
- **Mnemo** est une application de notes et de mémos. Il permet aux utilisateurs de prendre des notes en texte libre et d'autres éléments d'information qui ne sont pas des éléments de contact, de tâche à faire, d'événement, etc. Il est très similaire à la fonctionnalité de l'application Mémo Palm. [Mnemo install HOW TO](#).
- **Kronolith** est un système de calendrier, basé sur le Web et écrit en PHP, qui utilise le Framework de l'Application Horde intégrée. [Kronolith install HOW TO](#).
- **Trean** est un gestionnaire de signets, vous permettant de stocker vos favoris en un seul endroit et d'y accéder à partir de n'importe quel navigateur.
- **Gollem** est un gestionnaire de fichiers Web intégré avec le reste de Horde.

11.1. Webmail Whitelists

Webmail Whitelists n'interfère pas avec SpamAssassin ou avec le filtrage du dossier junkmail. Les messages sont déjà classés dans le dossier Junkmail par SpamAssassin avant que Webmail n'ait la moindre chance de les regarder.

11.2. Webmail cassé après une mise à niveau

Après la commande **signal-event post-upgrade** suivie de **signal-event reboot**, Webmail risque de ne plus fonctionner et donner des erreurs dans le journal des messages:

```
Apr 20 17:29:53 mail [4614]: PHP Fatal error: Call to a member function on a non-object
in /home/httpd/html/horde/imp/lib/Block/tree_folders.php on line 65
Apr 20 17:29:53 mail [4614]: PHP Warning: Unknown(): Unable to call () - function does not
exist
in Unknown on line 0
```

Une solution pour réparer; se déconnecter de Horde, fermer le navigateur, ouvrir à nouveau le navigateur puis se connecter à Horde. Webmail devrait maintenant être entièrement fonctionnel. (voir [Bugzilla: 5177](#)).



Victoire totale, hissons la bannière de la victoire.

12. Crédits

Copyright © 2014 **KOOZALI FOUNDATION, INC.**

Auteur: **KOOZALI FOUNDATION, INC.**

Remerciement: **Tous les contributeurs GNU/GPL/GFDL de <http://www.contribs.org> et particulièrement Stephdl.**

Intégré par: **Michel-André Robillard CLP**

Contact: **michelandre at micronator.org**

Répertoire de ce document: E:\000_DocPourRF232_general\RF-232_SME_Documentation_fr\Utilisateur\RF-232_SME_Documentation_fr_Utilisateur_2014-05-23_19h55.odt

Historique des modifications:

<i>Version</i>	<i>Date</i>	<i>Commentaire</i>	
0.0.1	2014-05-19	Début.	M.-A. Robillard
0.0.2	2014-05-20	Petites corrections.	M.-A. Robillard
0.0.3	2014-05-23	Corrections.	M.-A. Robillard

Index

0		
0.....	5	
1		
192.168.1.0.....	5	
3		
389.....	10	
4		
443.....	15	
A		
À.....	19, 20	
Accès.....	5	
Accès à distance.....	5	
accès aux ibays.....	12	
Accès par mot de passe.....	6	
Accès sécurisé uniquement.....	14, 15	
Accès SSH par clés publique/privée.....	6	
Accès Terminal Shell.....	6	
Accès VPN.....	5	
Activation de Webmail.....	14	
administrateur "admin".....	14	
Adresse d'envoi.....	21	
Affichage de la boîte de réception	15	
Ajouter un contact.....	19	
annuaire de l'entreprise.....	18	
annuaire LDAP.....	10	
Annuaire LDAP.....	20	
annuler.....	16	
AppleTalk.....	13	
Assistant de Nouvelle connexion...	5	
Autoriser HTTPS local.....	15	
Autoriser HTTPS local y public...	15	
Avantages de l'IMAP.....	8	
Avantages de POP3.....	9	
Avertissement.....	2	
AVIS DE NON-RESPONSABILITÉ.....	2	
B		
Bcc.....	19	
Bienvenue.....	4	
boîte de réception.....	15, 18	
Boîte de réception.....	15	
bouton "Cacher les messages supprimés".....	18	
bouton "Enregistrer les options".....	21	
bouton "sélectionner".....	19	
bouton Répondre.....	17	
brouillons.....	17	
Bugzilla: 5177.....	22	
C		
cache.....	9	
caractère ">".....	17	
carnet d'adresse.....	18	
Carnet d'adresse.....	19	
carnet d'adresses.....	10	
Carnet d'adresses.....	10	
carnet d'adresses de votre entreprise.....	10	
Cc.....	19, 20	
Cci.....	20	
CentOS 5.10.....	4	
CentOS 5.8.....	4	
chiffage SSL.....	15	
CIFS.....	11	
Client_Authentication.....	13	
colonnes.....	19	
commande "Transmettre".....	17	
Commentaire.....	23	
Composer.....	16	
Conditions des licences.....	4	
Configuration d'un client de messagerie.....	7	
configuration de Automatic proxy...	9	
Configuration de votre navigateur Web.....	9	
Configuration des applications.....	7	
Connexion.....	15	
connexions SSL.....	15	
contribs.org.....	4	
contributeurs GNU/GPL/GFDL...	23	
courrier électronique entrant.....	7	
courrier sortant.....	7	
Crédits.....	23	
créer des dossiers.....	16	
Ctrl + Alt + Del.....	5	
D		
date/heure.....	16	
dc=VotreDomaine.....	10	
dc=xxx.....	10	
De.....	17	
déconnecter de Horde.....	22	
déconnecter Webmail.....	16	
Déconnexion.....	16	
déconnexion a réussi.....	16	
Désactivé.....	15	
Désactiver le protocole POP3.....	7	
Description générale.....	4	
E		
Écrire des messages.....	16	
Édition.....	7	
Enregistrer les options.....	21	
enregistrer un brouillon.....	16	
enregistrer un projet.....	17	
envoyer le message.....	16	
F		
Fichier.....	10	
fichiers des utilisateurs.....	11	
filtrage du dossier junkmail.....	22	
Firefox.....	9	
Framework.....	21	
FTP.....	9	
function does not exist.....	22	
G		
General Public License.....	4	
gestionnaire de fichiers Web.....	21	
gestionnaire de signets.....	21	
GNU Free Documentation License 2		
Gollem.....	21	
Gopher.....	9	
groupe de travail.....	11	
H		
Historique.....	4	
Historique des modifications.....	23	
Horde.....	21	
HTTP.....	9	
http://proxy/proxy.pac.....	9	
http://www.horde.org/imp/.....	14	

Index

http://yourserver.net/user-password5 HTTPS.....	14	menu "Outils".....	10	préférences réseau.....	9
https://www.tofu-dog.com/webmail/	15	mise à niveau.....	22	programme de messagerie Internet (IMP).....	14
I		Mnemo.....	21	protocole IMAP.....	7
I-bays.....	12	Mnemo install HOW TO.....	21	protocole LDAP.....	10
icône VPN.....	5	Modification des options de Webmail.....	21	protocole POP3.....	7
IMAP.....	7, 8	modifier des contacts.....	16	Purger.....	18
IMAP et POP3.....	14	Modifier les paramètres d'accès à la messagerie.....	14	R	
IMAP ou POP3.....	8	mot de passe.....	12	Rechercher.....	19
IMAP vs POP3.....	8	Mot de passe.....	5	Rédaction.....	4
IMP.....	14	Mozilla Thunderbird.....	7	règles de filtre d'email.....	21
Inconvénient de l'IMAP.....	8	N		Remerciements.....	4
Inconvénients de POP3.....	9	Nag.....	21	réparer.....	22
informations d'un contact.....	19	Nag install HOW TO.....	21	Répondre.....	17
Ingo.....	21	navigateur Web.....	9	Répondre à tous les destinataires d'origine.....	17
Internet Explorer.....	9	net use M:.....	5	Répondre uniquement à l'expéditeur	17
IP masquerading.....	9	Nom complet.....	21	S	
J		nom complet de la personne.....	19	Salem, Oregon.....	2
junkmail.....	22	nom d'hôte.....	10	Secure Socket Layer.....	14
K		nom de compte.....	12	sélectionner.....	19
KOOZALI FOUNDATION, INC.....	23	Nouveau.....	10	Sélectionnez.....	19
KOOZALI FOUNDATION, INC.....	2	nouveaux messages.....	16	sent-mail.....	15
Kronolith.....	21	O		server-manager.....	20
Kronolith install HOW TO.....	21	Option.....	21	serveur LDAP.....	10
L		Options.....	9	serveur Web.....	10
langue de votre choix.....	16	options > carnet d'adresses.....	19	service de messagerie IMAP.....	7
Langue préférée.....	21	options de Webmail.....	21	service de messagerie POP3.....	7
LDAP.....	10, 19	options des colonnes".....	19	shell à distance.....	6
Lightweight Directory Access Protocol.....	20	options pou Webmail.....	14	signal-event post-upgrade.....	22
Lightweight Directory Access Protocol Directory.....	10	Outils.....	10	signal-event reboot.....	22
Linux.....	13	Outlook.....	7	Signature.....	21
Lire des messages.....	17	P		SMB.....	11
liste de tâches.....	21	Palm ToDo.....	21	SMB/CIFS.....	11, 13
M		panneau Sécurité.....	5	SME Server 7.0.....	15
Macintosh OS.....	13	Paramètres des comptes.....	7	SMTP sortant).....	7
mail.yourdomain.xxx.....	7	PDC.....	5	SpamAssassin.....	22
mapper des lecteurs.....	11	permettre un accès VPN.....	5	SSH.....	6
Mémo Palm.....	21	PHP Fatal error.....	22	SSL.....	14
Mentions.....	4	PHP Warning.....	22	Stockage des fichiers des utilisateurs.....	11
menu "Fichier".....	10	Plugins utiles pour Webmail.....	21	sujet du message.....	17
menu "Nouveau".....	10	POP3.....	7	Supprimer.....	18
		POP3 "off".....	7	Supprimer des messages.....	18
		port 389.....	10	Supprimer le message.....	17
		port TCP 443.....	15	supprimer les courrier du serveur...7	
		pour réparer.....	22	surnom.....	19
		PPTP.....	5	système Linux.....	13
		préférences.....	9		

T	voisinage réseau.....11	@
taille.....16		@.....10
TCP.....6	W	@ dans l'adresse courriel.....7
téléphones.....8	Webmail.....14	@nom-de-domaine.....7
tête de colonne.....16	Webmail cassé.....22	
Thunderbird.....7	Webmail Whitelists.....22	\
Transférer le message à quelqu'un 17	Whitelists.....22	\\IP-de-SME-Server\ibayname.....5
Transmettre.....17	Windows.....11	
Trean.....21		#
Turba.....21		#3.....9
	POP3.....7	#5.....17
U		#6.....19, 20
un client de messagerie.....7		
Unable to call ().....22	.	
Unknown().....22	.bash_profile.....6	©
Utilisation de Webmail.....15	"	©.....2
Utilisation des contacts.....18	">".....17	~
	"De".....17	~.....6
V	"organisation > carnet d'adresse" ..18	~/bashrc.....6
vérifier l'orthographe.....16, 17		
Victoire.....22		

